



Mairie de Presles-en-Brie

REPUBLIQUE FRANCAISE
Département de Seine-et-Marne

La Ville de Presles en Brie Recrute

Un Agent territorial spécialisé des écoles maternelles (H/F)

Sous la responsabilité de la référente du service hygiène des locaux/restauration/affaires scolaires, vous assistez le personnel enseignant pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des très jeunes enfants.

Vos missions principales sont :

1) Période scolaire :

- Accueillir les enfants et les parents, transmettre les informations et orienter les demandes,
- Aider les enfants dans l'acquisition de l'autonomie,
- Veiller à la sécurité physique, affective et morale des enfants,
- Surveiller l'hygiène des enfants, assurer la propreté (lavage des mains, toilettes)
- Assister l'enseignant pour la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques,
- Maintenir les locaux et le matériel en état de propreté et de fonctionnement,
- Maintenir en ordre les classes et laver le linge,
- Accompagner lors des sorties scolaires.

2) Période périscolaire/extrascolaire :

- Entretien l'école maternelle, nettoyer les classes, les dortoirs, les sanitaires, les parties communes, le mobilier et le matériel,
- Prendre en charge les enfants avant et après les repas,
- Accueillir et servir les enfants lors du temps de restauration scolaire dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité et mettre en place des activités adaptées, préparer les enfants pour la récréation et en faire la surveillance,
- Participer à la desserte des tables,
- Accompagner les enfants à la sieste (sur le temps scolaire à 13h20).

Profil recherché :

- **Être titulaire du concours d'ATSEM.**
- Goût du travail avec les enfants,
- Sens du travail en équipe
- Patience, vigilance, rigueur et discrétion,
- Qualités relationnelles,
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité,
- Savoir appliquer les principes de base de la pédagogie et de la psychologie des jeunes enfants,
- Connaissance des grands principes du développement de l'enfant,
- Maitriser les postures professionnelles à tenir en cas d'accident, de manifestation allergique, de troubles comportementaux,
- Appliquer les gestes et postures de travail à adopter dans le cas de port de charge ou d'entretien des locaux.

Conditions de recrutement et avantages proposés :

- **Poste à temps complet (annualisé), horaires réguliers, EPI pour le ménage.**

Rémunération statutaire, CNAS

Poste à pourvoir au 2 décembre 2024

Les candidatures sont à adresser (lettre de motivation + CV) à l'attention de Monsieur le Maire

✓ Par courrier : Mairie de Presles en Brie, 6 rue Abel Leblanc 77220 Presles en Brie

✓ Par Mail : mairie@preslesenbrie.eu